

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
о неразглашении персональных данных автоматизированной
информационной системы

Я,

_____ ,
(фамилия, имя, отчество)

в период трудовых отношений со школой №32 и в течение _____ после их окончания в соответствии с Положением о работе с персональными данными автоматизированной информационной системы Школы №32 обязуюсь:

- 1) не разглашать и не передавать третьим лицам сведения, содержащие персональные данные, которые мне будут доверены или станут известны по работе, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и с разрешения директора школы;
- 2) выполнять относящиеся ко мне требования приказов, инструкций и положений по работе с персональными данными, действующих в школе №32;
- 3) в случае попытки посторонних лиц получить от меня сведения, содержащие персональные данные, немедленно сообщить об этом директору школы №32;
- 4) не производить преднамеренных действий, нарушающих достоверность, целостность или конфиденциальность персональных данных, хранимых и обрабатываемых с использованием автоматизированной информационной системы школы №32.

До моего сведения также доведены с разъяснениями соответствующие положения по обеспечению сохранности персональных данных автоматизированной информационной системы школы.

Мне известно, что нарушение этого обязательства может повлечь гражданскую, уголовную, административную, дисциплинарную и иную ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ г.

Проинструктировал:

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ г.

Обязательство принял:

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ г.

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
о неразглашении персональных данных автоматизированной
информационной системы

Я,

_____ ,
(фамилия, имя, отчество)

в период трудовых отношений со школой №32 и в течение _____ после их окончания в соответствии с Положением о работе с персональными данными автоматизированной информационной системы Школы №32 обязуюсь:

- 1) не разглашать и не передавать третьим лицам сведения, содержащие персональные данные, которые мне будут доверены или станут известны по работе, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и с разрешения директора школы;
- 2) выполнять относящиеся ко мне требования приказов, инструкций и положений по работе с персональными данными, действующих в школе №32;
- 3) в случае попытки посторонних лиц получить от меня сведения, содержащие персональные данные, немедленно сообщить об этом директору школы №32;
- 4) не производить преднамеренных действий, нарушающих достоверность, целостность или конфиденциальность персональных данных, хранимых и обрабатываемых с использованием автоматизированной информационной системы школы №32.

До моего сведения также доведены с разъяснениями соответствующие положения по обеспечению сохранности персональных данных автоматизированной информационной системы школы.

Мне известно, что нарушение этого обязательства может повлечь гражданскую, уголовную, административную, дисциплинарную и иную ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ г.

Проинструктировал:

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ г.

Обязательство принял:

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ г.

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

В соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», я, _____

дата рождения _____, место рождения _____,
основной документ, удостоверяющий личность – паспорт: серия - _____ номер - _____
выдан - _____

дата выдачи _____ проживающий: адрес по регистрации - _____
фактический адрес проживания - _____

даю согласие на обработку своих персональных данных муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа №32» г. Кирова (далее – оператор) расположенному по адресу: 610014 г. Киров ул. Красина 49 с целью:

- исполнения трудового договора, одной стороной которого я являюсь, как субъект персональных данных
- содействия работнику в осуществлении трудовой деятельности, наиболее полного исполнения им своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом "Об образовании";
- содействия работнику в обучении, повышении квалификации и должностном росте;
- обеспечения личной безопасности, защиты жизни и здоровья работника;
- учета результатов исполнения работником должностных обязанностей;
- статистических и иных научных целей, при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- ведения финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
- формирования и ведения делопроизводства и документооборота, в том числе и в электронном виде

Обработка персональных данных осуществляется путем сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения, обновления, изменения, распространения, обезличивания, использования и уничтожения данных.

Способ обработки персональных данных: смешанная обработка персональных данных с передачей полученной информации по внутренней сети и сети Интернет с применением автоматизированной информационно-аналитической системы управления образовательным учреждением «АРМ Директор».

Перечень персональных данных передаваемых Оператору на обработку:

- Фамилия, имя и отчество
- Дата рождения.
- Место рождения и гражданство
- Биографические сведения
- Сведения о местах работы (город, название организации, должность, сроки работы)
- Сведения о месте регистрации, проживания
- Паспортные данные, данные военного билета (для военнообязанных)
- Тарификационные данные, сведения для расчета заработной платы сотрудника
- Данные налогоплательщика
- Данные о преподаваемых предметах, о дополнительной педагогической нагрузке, о научно-методической работе
- Сведения об образовании, стаже, аттестации и повышении квалификации
- Данные о наградах и достижениях

- Сведения о категории работника: совместитель, молодой специалист, пенсионер
- Данные о семейном положении и членах семьи
- Контактная информация

Субъект дает согласие на включение своих персональных данных в общедоступные источники персональных данных (в соответствии с п. 1 ст. 8 ФЗ №152 от 27.07.2006 г.) в рамках функционирования информационных систем обеспечения и мониторинга учебного процесса, научной, организационной и финансово-экономической деятельности Школы.

Предоставляемые мной персональные данные могут использоваться оператором в целях формирования базы данных в унифицированных программных средствах, предназначенных для информационного обеспечения принятия управленческих решений на всех уровнях функционирования образовательного комплекса: образовательное учреждение, управления образованием администрации города Кирова, Департамент образования Кировской области.

Оператор вправе размещать обрабатываемые персональные данные в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц.

Оператор вправе включать обрабатываемые персональные данные сотрудников в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов управления образованием, регламентирующими предоставление отчетных данных.

Оператор вправе размещать фамилию, имя, отчество, достижения, фотографии на доске почета, стендах в помещении школы и на официальном сайте школы, Едином информационно - образовательном портале города Кирова, СМИ.

Оператор вправе создавать и размножать визитные карточки с фамилией, именем и отчеством работника.

Оператор вправе предоставлять данные работника для участия в конкурсах и прохождении курсов.

Оператор вправе производить фото и видеосъемку для размещения на официальном сайте школы, Едином информационно - образовательном портале города Кирова, СМИ с целью формирования имиджа школы.

С положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» ознакомлен (а).

Настоящее согласие дано мной «_____» _____ 20 ____ г. и действует бессрочно.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Школы по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Школы.

Подпись: _____

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

В соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», я, _____, дата рождения _____, место рождения _____, основной документ, удостоверяющий личность – паспорт: серия - _____ номер - _____ выдан - _____ дата выдачи _____ проживающий: адрес по регистрации - _____ фактический адрес проживания - _____ даю согласие на обработку своих персональных данных муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа №32» г. Кирова (далее – оператор) расположенному по адресу: 610014 г. Киров ул.Красина 49 с целью:

- исполнения трудового договора, одной стороной которого я являюсь, как субъект персональных данных
- содействия работнику в осуществлении трудовой деятельности, наиболее полного исполнения им своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом "Об образовании";
- содействия работнику в обучении, повышении квалификации и должностном росте;
- обеспечения личной безопасности, защиты жизни и здоровья работника;
- учета результатов исполнения работником должностных обязанностей;
- статистических и иных научных целей, при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- ведения финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
- формирования и ведения делопроизводства и документооборота, в том числе и в электронном виде

Обработка персональных данных осуществляется путем сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения, обновления, изменения, распространения, обезличивания, использования и уничтожения данных.

Способ обработки персональных данных: смешанная обработка персональных данных с передачей полученной информации по внутренней сети и сети Интернет с применением автоматизированной информационно-аналитической системы управления образовательным учреждением «АРМ Директор».

Перечень персональных данных передаваемых Оператору на обработку:

- Фамилия, имя и отчество
- Дата рождения.
- Место рождения и гражданство
- Биографические сведения
- Сведения о местах работы (город, название организации, должность, сроки работы)
- Сведения о месте регистрации, проживания
- Паспортные данные, данные военного билета (для военнообязанных)
- Тарификационные данные, сведения для расчета заработной платы сотрудника
- Данные налогоплательщика
- Данные о преподаваемых предметах, о дополнительной педагогической нагрузке, о научно-методической работе
- Сведения об образовании, стаже, аттестации и повышении квалификации
- Данные о наградах и достижениях

- Сведения о категории работника: совместитель, молодой специалист, пенсионер
- Данные о семейном положении и членах семьи
- Контактная информация

Субъект дает согласие на включение своих персональных данных в общедоступные источники персональных данных (в соответствии с п. 1 ст. 8 ФЗ №152 от 27.07.2006 г.) в рамках функционирования информационных систем обеспечения и мониторинга учебного процесса, научной, организационной и финансово-экономической деятельности Школы.

Предоставляемые мной персональные данные могут использоваться оператором в целях формирования базы данных в унифицированных программных средствах, предназначенных для информационного обеспечения принятия управленческих решений на всех уровнях функционирования образовательного комплекса: образовательное учреждение, управления образованием администрации города Кирова, Департамент образования Кировской области.

Оператор вправе размещать обрабатываемые персональные данные в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц.

Оператор вправе включать обрабатываемые персональные данные сотрудников в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов управления образованием, регламентирующими предоставление отчетных данных.

Оператор вправе размещать фамилию, имя, отчество, достижения, фотографии на доске почета, стендах в помещении школы и на официальном сайте школы, Едином информационно - образовательном портале города Кирова, СМИ.

Оператор вправе создавать и размножать визитные карточки с фамилией, именем и отчеством работника.

Оператор вправе предоставлять данные работника для участия в конкурсах и прохождении курсов.

Оператор вправе производить фото и видеосъемку для размещения на официальном сайте школы, Едином информационно - образовательном портале города Кирова, СМИ с целью формирования имиджа школы.

С положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» ознакомлен (а).

Настоящее согласие дано мной «_____» _____ 20 ____ г. и действует бессрочно.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Школы по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Школы.

Подпись: _____